ESTÁNDARES Y PRÁCTICAS

Los miembros de AAS deben estar de acuerdo con los siguientes estándares y prácticas al unirse a la asociación.

AAS
Asociación Americana de Spa

PERSONAL

• El personal, cuando es contratado, recibe un Manual de Políticas y Procedimientos que se revisa y actualiza anualmente.

• El personal recibe y / o accede a manuales de procedimientos y productos de tratamiento constantemente actualizados para todas las modalidades de tratamiento, incluido el menú del spa.

• El personal recibe una descripción del trabajo / responsabilidad al momento de la contratación, seguida de al menos una evaluación anual del desempeño laboral de cada individuo.

• Todo el personal especializado, como instructores de fitness, entrenadores personales, masajistas, esteticistas, técnicos de uñas, peluqueros, nutricionistas, fisiólogos, psicólogos y técnicos médicos, cumplen con las regulaciones internacionales, federales, estatales y locales aplicables con respecto a la licencia, el registro y Certificación.

• El Director / Supervisor de cualquier programa de acondicionamiento físico y / o aeróbicos tiene al menos una licenciatura (o equivalente) en un área de estudio apropiada, o una certificación actual de una organización reconocida a nivel nacional en la industria de la salud / acondicionamiento físico.

• Durante las horas de operación, hay al menos un miembro del personal programado en el sitio que tiene la certificación actual de RCP.

• El personal que realiza técnicas avanzadas y / o utiliza tecnología avanzada está debidamente capacitado y funciona de acuerdo con las instrucciones y pautas del fabricante.

SEGURIDAD

• Durante las horas de operación y para todas las actividades supervisadas físicamente desafiantes que se llevan a cabo tanto en el sitio (por ejemplo, hidroterapia) como fuera (por ejemplo, senderismo), hay al menos un miembro del personal programado y presente que tiene certificación actual de RCP y primeros auxilios.

• Hay un botiquín de primeros auxilios debidamente abastecido y disponible en todo momento.

• Un plan de emergencia escrito está a la vista en todas las estaciones de personal apropiadas. El plan incluye procedimientos de emergencia estándar para incidentes específicos y números de teléfono de la policía, bomberos y asistencia médica de

emergencia.

• Todos los procedimientos de limpieza y mantenimiento están de acuerdo con las regulaciones internacionales, federales, estatales y locales aplicables, y con las pautas apropiadas del fabricante.

• Todas las superficies del piso están diseñadas y construidas para acomodar las actividades previstas para cada área.

• Se colocan carteles para alertar y educar a los huéspedes sobre posibles riesgos y prácticas según sea necesario en áreas tales como: estudios de ejercicios, piscinas, áreas húmedas, saunas, baños de vapor, hidromasajes, canchas de deportes de raqueta y cualquier otra área potencialmente peligrosa.

• El spa tiene un sistema de monitoreo continuo para garantizar un control adecuado de las temperaturas en todas las áreas donde los huéspedes están expuestos a un alto estrés térmico (por ejemplo, saunas, baños de vapor, hidromasajes y salas de ejercicios).

• Las instalaciones y los procedimientos operativos del spa cumplen con todas las regulaciones internacionales, federales, estatales y locales aplicables.

• Si el spa incluye equipo de fitness y entrenamiento con pesas, el personal está disponible para brindar asistencia e instrucción sobre el uso adecuado y eficaz de dicho equipo.

RELACIONES CON LOS HUÉSPEDES

• Se proporciona material escrito que describe con precisión la instalación, nutrición / dieta / bienestar y otros programas, filosofía, tarifas, depósitos, propinas y propinas habituales, política de cancelación y período de gracia para reembolsos.

• Todos los nuevos huéspedes del spa y / o miembros anuales reciben una orientación y un recorrido por el spa lo antes posible a su llegada.

• Los invitados completan un cuestionario de selección confidencial y / o una declaración de consentimiento informado apropiado para sus actividades planificadas. Todo el historial del huésped y la información de la sesión de asesoramiento se considera privada y confidencial, y el spa o sus compañeros de trabajo no divulgan dicha información sin el consentimiento adecuado de la persona, a menos que la ley exija dicha divulgación.

• El spa responde rápidamente a las quejas de los huéspedes y las resuelve de la manera más oportuna y eficiente posible. El spa intenta resolver en un plazo de 60 días cualquier queja de los consumidores que las agencias estatales o locales de protección al consumidor o AAS le hayan comunicado.

• Los huéspedes pueden expresar sus inquietudes y sugerencias sobre las instalaciones, el personal y la programación a través de un sistema de retroalimentación diseñado para fomentar la retroalimentación de los huéspedes.

• El spa cuenta con un seguro de responsabilidad civil vigente o equivalente a efectos de protección de los huéspedes.

• Todos los programas son lo suficientemente flexibles para adaptarse a una variedad de objetivos, niveles de condición física y necesidades individuales.

• Los programas y menús del spa están diseñados para alentar al huésped a realizar actividades que mejoren la salud y el bienestar, al tiempo que reconocen el estado de salud actual del huésped.

SERVICIO

• El personal es cortés, servicial, conocedor y elocuente.

• El personal está comprometido a anticipar las necesidades de los huéspedes y atenderlos.

• El personal cree en los preceptos del bienestar del spa y está dispuesto y puede compartir estas filosofías con los huéspedes.

• El personal protege celosamente la privacidad y la modestia de los huéspedes.

• El personal está atento a preservar el entorno del spa en todo momento.